

Regulamin

Nagrody Literackiej Zakopanego i Nagrody Mecenasa Festiwalu Literackiego

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne (kategorie Nagród)

§ 1

Nagroda Literacka Zakopanego (dalej „Nagroda”) przyznawana jest corocznie autorowi najlepszej książki o tematyce zakopiańskiej i tatrzańskiej wydanej w Polsce oraz za granicą w języku polskim, po raz pierwszy, pomiędzy 1 stycznia a 31 grudnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok ogłoszenia danej edycji Nagrody.

Nagroda Mecenasa Festiwalu Literackiego, przyznawana jest corocznie autorowi najlepszej książki napisanej po polsku i wydanej w Polsce lub za granicą w języku polskim, po raz pierwszy, pomiędzy 1 stycznia a 31 grudnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok ogłoszenia danej edycji Nagrody.

§ 2

1. Nagrody w obydwu kategoriach przyznaje kapituła Nagrody w wyniku rozstrzygnięcia konkursu.
2. Miasto Zakopane jest wyłącznym organizatorem konkursu Nagrody Literackiej Zakopanego.
3. Miasto Zakopane jest fundatorem nagrody zwanej Nagrodą Literacką Zakopanego za najlepszą książkę o tematyce zakopiańskiej lub tatrzańskiej.

Fundatorem nagrody głównej zwanej Nagrodą Mecenasa Festiwalu Literackiego w Zakopanem jest sponsor zwany Mecenasem Nagrody. Porozumienie zawarte pomiędzy Miejską Biblioteką Publiczną w Zakopanem a fundatorem nagrody, corocznie będzie określać wysokość Nagrody Mecenasa Festiwalu Literackiego oraz zasady wzajemnej współpracy.

4. Podmiotem przeprowadzającym konkurs na Nagrodę Literacką Zakopanego oraz Nagrodę Mecenasa Festiwalu Literackiego, w tym realizację czynności organizacyjno-technicznych jest Miejska Biblioteka Publiczna w Zakopanem.

4. Miasto Zakopane oraz inne gminne instytucje kultury, upoważnione przez Burmistrza Miasta Zakopane są właścicielami wszelkich praw materialnych i niematerialnych związanych z Nagrodą, w szczególności takich jak logo i nazwa Nagrody.

5. We wszelkich drukach i materiałach graficznych związanych z Nagrodą, organizator Nagrody oraz jego partnerzy posługują się następującym zapisem nazwy Nagrody: „Nagroda Literacka Zakopanego” oraz „Nagroda Mecenasa Festiwalu Literackiego”.

§ 3

1. Powołuje się organ doradczy Burmistrza Miasta Zakopane – Kapitułę Zakopiańskiej Nagrody Literackiej, zwaną dalej „Kapitułą”.

2. Zadaniem Kapituły jest ocena merytoryczna nadesłanych na konkurs książek oraz przedstawienie Burmistrzowi Miasta Zakopane kandydatów do obu nagród (w tym nagrody Mecenasa).

3. Kapituła przedstawia Burmistrzowi Miasta Zakopane kandydatów do obu nagród w formie protokołu podpisanego przez minimum 2/3 składu Kapituły.

§ 4

1. Nagroda przyznawana jest w dwóch kategoriach:

– nagroda główna za najlepszą książkę napisaną w dowolnym gatunku literackim jako Nagroda Mecenasa Festiwalu Literackiego.

– nagroda za najlepszą książkę o tematyce tatrzańskiej i zakopiańskiej jako Nagroda Literacka Zakopanego.

2. W 2026 roku przewiduje się przyznanie:

- statuetki Nagrody Mecenasa Festiwalu Literackiego w Zakopanem oraz nagrody pieniężnej w wysokości 30 000 zł (trzydziestu tysięcy złotych) jednemu laureatowi wybranemu w kategorii: za najlepszą książkę,

- statuetki Nagrody Literackiej Zakopanego oraz nagrody pieniężnej w wysokości 10 000 złotych (dziesięciu tysięcy złotych) jednemu laureatowi w kategorii: najlepsza książka o tematyce tatrzańskiej i zakopiańskiej.

3. W przypadku książek autorstwa kilku twórców nagroda pieniężna w danej kategorii zostanie podzielona na wszystkich autorów w równych częściach.

4. Wydawnictwa mogą zgłosić książkę do obu kategorii, jeśli uznają, że spełniają wymogi ujęte w §1 niniejszego regulaminu.

5. Przekazanie nagrody laureatowi w kategorii za najlepszą książkę dokonuje Mecenasek Festiwalu Literackiego.

6. Spośród książek nominowanych przez Kapitułę Nagrody Literackiej do etapu drugiego w obu kategoriach (§5 ust 1) może zostać wybrana Nagroda Publiczności. Głosowanie publiczności będzie się odbywało od dnia ogłoszenia nominacji do dnia poprzedzającego rozpoczęcie edycji Zakopiańskiego Festiwalu Literackiego w danym roku, poprzez formularz zamieszczony na stronie:

literackifestiwal.zakopane.eu

7. Laureatem Nagrody zostaje książka, która uzyska największą ilość głosów.

8. Protokół z wyboru Nagrody Publiczności stanowi załącznik do Uchwały Kapituły Nagrody Literackiej Zakopanego.

9. Dane Laureata Nagrody Publiczności wpisuje się do Uchwały Kapituły Nagrody Literackiej Zakopanego, z podaniem ilości uzyskanych głosów.

10. Ogłoszenie Laureata Nagrody Publiczności następuje podczas Zakopiańskiego Festiwalu Literackiego.

Rozdział 2.

Szczegółowe warunki i tryb przyznawania Nagrody

§ 5

1. Konkurs, o którym mowa w § 2, składa się z dwóch etapów:

- pierwszy etap – wybranie przez Kapitułę do 5 nominowanych książek w każdej kategorii – do 31 maja danego roku;
- drugi etap – wybór najlepszych książek spośród nominowanych w każdej kategorii i wręczenie nagród.

2. Ogłoszenie wyników konkursu odbywa się corocznie podczas uroczystej gali Zakopiańskiego Festiwalu Literackiego.

3. Wyniki są publikowane także na stronach internetowych Miasta Zakopane i miejskich instytucji kultury.

§ 6

1. Podmiotami upoważnionymi do zgłaszania książek do konkursu są wszystkie osoby, które ukończyły 18 lat, a także:

- wydawnictwa;
- osoby reprezentujące instytucje kultury;
- media;
- członkowie Kapituły.

2. Z udziału w konkursie wyklucza się książki, których autorami lub współautorami są:

- osoby będące przedstawicielami organizatora oraz realizatora konkursu,
- pracownicy miejskich instytucji kultury,
- członkowie Kapituły i pracownicy wydawnictwa.

§ 7

1. Zgłoszenia książek do Nagrody w obydwu kategoriach można nadsyłać od dnia ogłoszenia kolejnej edycji do dnia 30 marca danego roku, w którym ma być przyznana Nagroda, z zastrzeżeniem, iż w 2026 termin zgłoszenia książek ustala się do dnia **30 kwietnia 2026r.**

2. Zgłoszenia, które wpłyną do Sekretarza Kapituły po wyznaczonym terminie, mogą zostać uwzględnione w konkursie za zgodą Kapituły, a ich uwzględnienie z podaniem uzasadnienia zostanie odnotowane w protokole Kapituły.

§ 8

1. Zgłoszenia do Nagrody w obydwu kategoriach należy przesyłać na adres:

Miejska Biblioteka Publiczna
os. Łukaszówki 4a
34-500 Zakopane, z dopiskiem „Nagroda Literacka Zakopanego”.

a wersje elektroniczne na adres: litterackifestiwal@biblioteka.zakopane.eu.

2. Zgłoszenie powinno zawierać:

- imię i nazwisko autora,
- tytuł i rok publikacji pierwszego wydania książki,
- nazwę, adres i dane kontaktowe (w tym nr telefonu) osoby lub instytucji zgłaszającej,
- kategorię, w której zgłasza się książkę.

Formularz zgłoszenia jest załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 i 2, należy dołączyć sześć egzemplarzy książki zgłaszanej do Nagrody w danej kategorii przeznaczonych dla członków Kapituły i przesać je na adres:

Miejska Biblioteka Publiczna
os. Łukaszówki 4a
34-500 Zakopane, z dopiskiem „Nagroda Literacka Zakopanego”.

z dopiskiem „Nagroda Literacka Zakopanego” oraz wersję elektroniczną w formacie PDF na adres email wskazany powyżej .

4. Książki nadsyłane w ramach zgłoszenia do Nagrody w obydwu kategoriach nie są zwracane.

§ 9

1. Nagrody zostaną wręczone każdego roku w terminie ustalonym przez Burmistrza Miasta Zakopane.

2. Termin, o którym mowa w ust. 1, zostaje ogłoszony z wyprzedzeniem na stronach Urzędu Miasta Zakopane, Miejskiej Biblioteki Publicznej w Zakopanem oraz Zakopiańskiego Festiwalu Literackiego.

§ 10

Miejscem uroczystości wręczenia Nagród jest Zakopane.

Rozdział 3.

Kapituła Nagrody

§ 11

1. Członków Kapituły powołuje Burmistrz Miasta Zakopane w drodze zarządzenia.

2. Do składu Kapituły może zostać powołanych do sześciu członków.

3. Kadencja członków Kapituły trwa dwa lata.

4. Członek Kapituły może być powołany na więcej niż jedną kadencję.

§ 12

1. Członkostwo w Kapitulce ustaje skutkiem rezygnacji złożonej przez członka Kapituły, utraty przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych lub śmierci, a także na skutek odwołania z tej funkcji przez Burmistrza Miasta Zakopane.

2. W przypadkach określonych w ust. 1. Burmistrz Miasta Zakopane powołuje nowego członka Kapituły.

§ 13

1. Przewodniczącego Kapituły wybierają spośród siebie członkowie Kapituły na okres 1 roku.
2. Przewodniczący Kapituły kieruje jej pracami i przewodniczy obradom.

§ 14

1. Kapituła podejmuje decyzje na posiedzeniach w formie uchwał, zwykłą większością głosów.
2. Dla podjęcia uchwał wymagana jest obecność ponad połowy składu Kapituły.
3. W razie równego podziału głosów Kapituła decyduje głos Przewodniczącego.

§ 15

Wynagrodzenie członków Kapituły z tytułu udziału w jej pracach ustalane jest corocznie przez Burmistrza Miasta Zakopane.

§ 16

W każdej edycji Nagrody w obu kategoriach odbywają się co najmniej 3 posiedzenia Kapituły i mogą się one odbywać w trybie online, jednak co najmniej jedno musi się odbyć stacjonarnie.

§ 17

Członek Kapituły niebiorący udziału w posiedzeniu może przedstawić przewodniczącemu Kapituły na piśmie lub w drodze korespondencji elektronicznej swoje propozycje, stosownie do celu i przedmiotu danego posiedzenia.

§ 18

1. Kapituła podejmuje decyzje w oparciu o postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie Kapituła podejmuje decyzje według własnego uznania, kierując się zasadami słuszności oraz charakterem Nagrody i jej założeniami.

§ 19

Członków Kapituły obowiązuje zasada zachowania poufności w kwestiach dotyczących przebiegu posiedzeń i podejmowanych uchwał.

§ 20

1. Sekretarz Kapituły jest powoływany i odwoływany przez Burmistrza Miasta Zakopane w drodze zarządzenia.
2. Do osoby Sekretarza Kapituły mają zastosowanie § 11 ust. 3 i ust. 4, a także § 12.

3. Do obowiązków Sekretarza Kapituły należy:

- przygotowywanie materiałów informacyjnych dla Członków Kapituły;
- protokołowanie obrad Kapituły;
- stały kontakt z Członkami Kapituły, w tym powiadamianie ich o terminach spotkań i porządku obrad, pełnienie wszelkich czynności wykonawczych wynikających z bieżących prac Kapituły i podejmowanych przez Kapitułę decyzji.

4. Sekretarz Kapituły nie ma prawa głosu w wyborze autorów nominowanych i laureatów Nagrody w obydwu kategoriach.

§ 21

Obsługę administracyjną Kapituły sprawuje Miejska Biblioteka Publiczna w Zakopanem.

Rozdział 4

Przepisy końcowe

§ 22

Uczestnik konkursu wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku i danych osobowych w środkach masowego przekazu i publikacjach wraz z informacją o konkursie zgodnie z klauzulą informacyjną oraz ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2019 poz. 1781).

§ 23

Zgłoszenie przez uczestników książek do konkursu jest równoznaczne z oświadczeniem, że są oni ich autorami i w żaden sposób nie naruszyli praw autorskich osób trzecich.

Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za nieprzestrzeganie przez autorów książek postanowień ustawy o prawach autorskich.

§ 24

Udział w konkursie oznacza jednocześnie akceptację niniejszego regulaminu.

§ 25

Zmiany Regulaminu Nagrody Literackiej Zakopanego i Nagrody Mecenasów Festiwalu Literackiego dokonuje organizator Nagrody w trybie określonym dla jego nadania.

Formularz zgłoszenia kandydatury

do Nagrody Literackiej Zakopanego i Nagrody Mecenasa Festiwalu Literackiego

1. Kategoria, w której zgłaszana jest książka (proszę zaznaczyć jedną z kategorii lub obie)

Nagroda Literacka Zakopanego dla najlepszej książki o tematyce zakopiańskiej i tatrzańskiej

Nagroda Mecenasa Festiwalu Literackiego dla najlepszej książki napisanej po polsku i wydanej w Polsce lub za granicą w języku polskim

2. Imię i nazwisko autora/autorki

3. Tytuł publikacji

.....

4. Wydawnictwo

.....

5. Rok publikacji

.....

6. Dane osoby lub instytucji zgłaszającej (imię i nazwisko lub nazwa instytucji, adres)

.....

7. Kontaktowy numer telefonu (opcjonalnie)

.....

Prosimy podać numer do osoby kontaktowej w sprawie zgłoszeń, a nie np. do sekretariatu.

8. Adres e-mail do kontaktu

9. Oświadczenie – zgoda na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku

w wydarzeniu Nagroda Literacka Zakopanego i Nagroda Mecenasa Festiwalu Literackiego,

organizowanym przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Stefana Żeromskiego w Zakopanem.

1) Wyrażam zgodę TAK NIE na udział w wydarzeniu

.....

(imię i nazwisko uczestnika)



2) Wyrażam zgodę TAK NIE na przetwarzanie danych osobowych

.....
(imię i nazwisko uczestnika)

w celu realizacji wydarzenia organizowanego przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Stefana Żeromskiego w Zakopanem.

3) Wyrażam zgodę TAK NIE na wykorzystanie wizerunku.

.....
(imię i nazwisko uczestnika)

przez **Miejską Bibliotekę Publiczną im. Stefana Żeromskiego w Zakopanem**, w szczególności poprzez zamieszczanie informacji o wynikach konkursu, zdjęć lub filmików na stronie internetowej z wydarzenia oraz innych profilach internetowych zarządzanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Stefana Żeromskiego w Zakopanem (www.biblioteka.zakopane.eu, www.literackifestiwal.zakopane.eu, <https://www.facebook.com/ZakopianskiFestiwalLiteracki>) oraz w mediach (prasa, serwisy internetowe) oraz wydawania wszelkiego rodzaju publikacji przygotowanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Stefana Żeromskiego w Zakopanem.

4) Wyrażam zgodę na nieodpłatne i wykorzystanie fragmentów książki przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Stefana Żeromskiego w Zakopanem do 31.12.2026 roku w: mediach elektronicznych, na stronie internetowej jednostki:

www.biblioteka.zakopane.eu, www.literackifestiwal.zakopane.eu,

na portalach społecznościowych zarządzanych przez jednostkę:

(<https://www.facebook.com/bibliotekaZakopane/>,

<https://www.facebook.com/ZakopianskiFestiwalLiteracki>),

w nagraniach audio-video, publikacjach prasowych, folderach i innych materiałach promocyjnych wydawanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Stefana Żeromskiego w Zakopanem w celu promocji Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stefana Żeromskiego w Zakopanem, Miasto Zakopane:

.....
Data i czytelny podpis Uczestnika



Klauzula informacyjna

Zgodnie z art.13 ust.1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/EWE (dalej RODO) oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

1. Administratorem danych osobowych przekazywanych w ramach wydarzenia jest Miejska Biblioteka Publiczna im. Stefana Żeromskiego w Zakopanem, ul. Łukaszówki 4a 34 – 500 Zakopane.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@zakopane.eu w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wydarzenia na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

4. Pani/Pan wyrażą zgodę na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Stefana Żeromskiego w Zakopanem w celach związanych z uczestnictwem w projekcie. Dane osobowe będą przetwarzane przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Stefana Żeromskiego w Zakopanem w celach promocyjnych zgodnie z klauzulą informacyjną.

5. Dane osobowe przechowywane są zgodnie z obowiązującymi w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Stefana Żeromskiego w Zakopanem przepisami Instrukcji Kancelaryjnej.

6. Odbiorcami danych będą:

- organy i podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pani/Pana danych osobowych

7. Pani/Pan ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia, przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych uniemożliwi realizację celów do których dane były zbierane.

10. Uczestnik wyraża zgodę na zamieszczenie wizerunku, danych osobowych (imię i nazwisko, biogram, zdjęcie) utrwalonego podczas trwania projektu na stronie internetowej Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Stefana Żeromskiego w Zakopanem, Miasta Zakopane oraz na lokalnych portalach i w lokalnej prasie, w celach związanych z upublicznieniem fotorelacji z jego przebiegu.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.

